



La cultura
es de todos

Mincultura

ACTA DE REUNIONES Y/O CONTROL DE ASISTENCIA

Página 1 de 3

Código: F-OPL-014

Versión: 6

Fecha: 27/Sep/2018

Público Reservado Clasificado

EVENTO: Mesa Técnica Departamentales No. tres (3). Revisión Propuesta Reglamentación Depósito Legal - bibliotecas departamentales.

LUGAR: Virtual Teams

FUNCIONARIO RESPONSABLE: Johanna Gallego Gutiérrez

DEPENDENCIA: Grupo de Procesamiento Técnico

FECHA: 19/06/2020

HORA: 8:30-11:35 pm

No.	NOMBRE Y APELLIDOS	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CARGO	DEPENDENCIA / ENTIDAD
1	Diana Patricia Restrepo	Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	Directora	Biblioteca Nacional de Colombia BNC
2	Myriam Marín	Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	Coordinadora	Grupo de Procesamiento Técnico BNC
3	Juan Alberto Riveros	Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	Contratista	Grupo de Procesamiento Técnico BNC
4	Edwar Hernández	Valle del Cauca	Cali	Líder Desarrollo Colecciones	Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero
5	Diana Patricia Peña Rangel	Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	Contratista	Grupo de Procesamiento Técnico BNC
6	Bibiana Bernal	Quindío	Armenia	Coordinador Red Departamental	Red departamental de bibliotecas públicas
7	Beatriz Aguilar	Atlántico	Barranquilla	Coordinadora Red Departamental Directora Biblioteca	Biblioteca Departamental Meira Delmar
8	Carolina Toro	Risaralda	Pereira	Coordinadora Red Departamental	Red departamental de bibliotecas públicas
10	Sandra Candela	Santander	Bucuramanga	Coordinadora Red Departamental	Red departamental de bibliotecas públicas
11	Constanza Cubides	Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	Coordinadora Red Departamental de Bibliotecas Públicas	Red departamental de bibliotecas públicas
12	Jairo Romero	Valle del Cauca	Cali	Gestión patrimonial	Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero
14	Yolanda (Gaitán)	Casanare	Yopal	Coordinadora del área de bibliotecas - Coordinadora Biblioteca Departamental	Biblioteca Departamental de Casanare
15	Johanna Gallego	Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	Contratista depósito digital	Grupo de Procesamiento Técnico BNC
16	Carlos Gálvez Santa	Tolima	Ibagué	Coordinador Red Departamental	Red departamental de bibliotecas públicas
17	Patricia Pimienta	Valle del Cauca	Cali	Coordinadora Red Departamental Directora Técnica	Biblioteca Pública Departamental Jorge Garcés Borrero
18	Marlene Navas	Norte de Santander	Cúcuta	Coordinadora Red Departamental	Biblioteca Pública Departamental Julio Pérez Ferrero
19	Mirlena Martínez	Sucre	Sincelejo	Coordinador Red Departamental	Biblioteca Pública Departamental de Sucre - José Elías Cury Lambraño
20	Jorge Narváez	Nariño	Pasto	Coordinador Red Departamental Director Biblioteca	Biblioteca Pública Departamental Rafael Maya



22	Manuel Montagut	Casanare	Yopal	Director Técnico de Cultura y Turismo	
23	Sandra Suescún	Bogotá D.C.	Bogotá D.C.	Coordinadora Red Nacional de Bibliotecas Públicas	Biblioteca Nacional de Colombia
27	Jair Taborda	Antioquia	Medellín	Coordinador Red Departamental Director Biblioteca Departamental	Biblioteca Departamental Carlos Castro Saavedra
28	Lola Beatriz Guevara	Meta	Villavicencio	Coordinadora Red Departamental	Red departamental de bibliotecas públicas

AGENDA

1. Presentación contexto Reglamentación de depósito legal, ley 1915 del 12 de julio de 2018, capítulo 3, artículo 28.
2. Socialización sobre texto propuesto para la Reglamentación de depósito legal, ley 1915 del 12 de julio de 2018, capítulo 3, artículo 28.
3. Retroalimentación sobre texto propuesto para la Reglamentación de depósito legal, ley 1915 del 12 de julio de 2018, capítulo 3, artículo 28.

TEMAS TRATADOS

1. Contexto para reglamentación del depósito legal, propósito a corto, mediano y largo plazo.
2. Metodología para la aproximación y revisión al texto planteado.
3. Revisión y discusión de la propuesta.

No.	COMENTARIOS	PROPUESTA REGLAMENTACIÓN	PROTOCOLO/ALIANZA
1.	Ajustar propuesta para que se delimite el depósito legal de publicaciones escolares por capacidad instalada para las bibliotecas departamentales.	X	
2.			
3.			
4.			



La cultura
es de todos

Mincultura

ACTA DE REUNIONES Y/O CONTROL DE ASISTENCIA

Página 3 de 3

Código: F-OPL-014

Versión: 6

Fecha: 27/Sep/2018

Público Reservado Clasificado

- Nota: *
- * Solo se diligencia en caso de establecer acuerdos y compromisos en las reuniones
 - * El formato debe ser impreso por ambas caras de la misma hoja
 - * El encabezado del formato y las celdas sombreadas no pueden ser modificadas